## Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Leerling- en project informatie** | |
| Naam | Praisegod |
| Team | Groepje 8 |
| Project | IBM |
| Startdatum project | 30-10-2020 |
| Einddatum project | 8-3-2021 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SMART leerdoelen** (opstellen bij start project) | | |
| **S**pecifiek leerdoel voor dit project:  Welke vaardigheden?  (2 leerdoelen per project)  Noteer hierbij uit het Excel- document Competentiemonitor, per leerdoel:   1. Competentie 2. Code leerdoel 3. Zin leerdoel | 1 Luistervaardigheid  2 BA  3 Dat je beter kan luisteren dus beter kan horen wat iemand zegt  1 Oordeelsvorming  2 CA  3 Weten wat je eerst moet doen bijvoorbeeld als je geen tijd meer over hebt. | |
| **M**eetbare resultaten  (2 tot 5 resultaten per leerdoel) | Je teamgenoot die je vragen stelt als je goed geluisterd heb of niet.  Je opdrachten, dat je die beter hebt gemaakt.  Kijken als je de belangrijke dingen eerder heb gedaan dan de minder belangrijke dingen  Als je duidelijk kan zien wat de hoofd- en bij zaken zijn | |
| **A**cceptabel?  Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling? | Ja want als je beter kan luisteren, ga je je opdrachten ook beter maken. | |
| **R**ealistisch?  Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel | <Hassan >: | Gaat kijken als ik goed heb geluisterd en mij vragen stellen. |
| <Quiam>: |  |
| <Ida>: |  |
| Evt. overige opmerking: |  |
| **T**ijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten) | 20-2-2021 | |

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

|  |  |
| --- | --- |
| **Tussenevaluatiemoment** | |
| Datum tussen-evaluatie moment | 26-1-2021 |
| Wat zijn de vorderingen tot nu toe?  (**S**pecifiek + **m**eetbaar) | Hassan heeft gezien dat ik beter heb geluisterd en niet met andere dingen bezig was. |
| Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team! | Afleiding (Een leerling die tegen mij praatte) |
| Wat heb je daar van geleerd? | Voor even de leerling negeren om de uitleg goed te verstaan. |
| Hoe ga je nu verder? | Ik ga verder proberen mij leerdoel te voltooien |

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Eindevaluatie project** | |
| Datum eindevaluatie | 19-3-2021 |
| Wat zijn de **m**eetbare resultaten wat betreft je leerdoelen? | Ik heb goed geluisterd tijdens de uitleg |
| Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:  (**S**ituatie, **T**aak, **A**ctie, **R**esultaat en **R**eflectie)  Wat was hierbij de rol van je teamgenoten? | Ik heb bij de project als eerst gekeken wat het idee en toen heb ik gekeken van hoe we de robot moeten maken en het is gelukt. |
| Wat betekent dit voor het volgende project?  Aan welke leerdoelen wil je gaan werken? | Ik ga weer aan beide leerdoelen werken. |