##  Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

|  |
| --- |
| **Leerling- en project informatie** |
| Naam | Praisegod Ikpekaogu |
| Team | Aisar, Hassan Praisegod |
| Project | SALL/Nemo |
| Startdatum project | 28-4-2021 |
| Einddatum project | 29-6-2021 |

|  |
| --- |
| **SMART leerdoelen** (opstellen bij start project) |
| **S**pecifiek leerdoel voor dit project:Welke vaardigheden?(2 leerdoelen per project)Noteer hierbij uit het Excel- document Competentiemonitor, per leerdoel:1. Competentie
2. Code leerdoel
3. Zin leerdoel
 | InitiatiefBC:Begint aan een taak of opdracht / wacht niet passief op instructies.InitiatiefBA:Laat verbaal weten dat een opdracht of taak is beëindigd. |
| **M**eetbare resultaten(2 tot 5 resultaten per leerdoel) | Ik kan aan het einde van de project zonder instructies een nieuw opdracht starten en ik kan ook een nieuwe taak starten zonder instructiesIk kan aan het eind verbaal laten weten dat een opdracht is beëindigd en ik kan ook een taak verbaal eindigen |
| **A**cceptabel?Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling? | Ja, meestal wacht ik op een nieuwe taak en meestal laat ik niet weten dat mij taak klaar is |
| **R**ealistisch?Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel | <naam teamlid>: Aisar | Aisar gaat kijken of ik aan een taak begin zonder instructies |
| <naam teamlid>: Hassan | Hassan kijkt of ik laat weten of ik verbaal mijn taak eindig |
| <naam teamlid>: |  |
| Evt. overige opmerking: |  |
| **T**ijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten) | 29-6-2021 |

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

|  |
| --- |
| **Tussenevaluatiemoment** |
| Datum tussen-evaluatie moment | 4-6-2021 |
| Wat zijn de vorderingen tot nu toe?(**S**pecifiek + **m**eetbaar) | Tot nu toe is het wel oke gegaan, maar soms zeg ik niet dat ik klaar ben met mijn eigen taak, maar voor de rest is het best goed gegaan |
| Welke obstakels ben je tegengekomen?Denk aan de samenwerking met het team! | Het niet zeggen dat ik klaar ben met een taak kan soms leiden dat ik voor een lange tijd niks deed |
| Wat heb je daar van geleerd? | Ik moet altijd zeggen dat ik klaar ben met een taak |
| Hoe ga je nu verder? |  Ik ga nu vaker zeggen dat ik klaar ben met mijn taak |

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

|  |
| --- |
| **Eindeval\atie project** |
| Datum eindevaluatie | 29-6-2021 |
| Wat zijn de **m**eetbare resultaten wat betreft je leerdoelen? | Ik zeg veel vaker dat ik klaar ben met een taak en ik wacht niet meer op instructies, de project was veel sneller gegaan aan het einde |
| Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:(**S**ituatie, **T**aak, **A**ctie, **R**esultaat en **R**eflectie)Wat was hierbij de rol van je teamgenoten? | Ik heb veel geleerd bij het starten van een taak zonder instructies, eerst leek het onmogelijk maar doordat ik steeds probeerde lukte me het wel.Mijn teamgenoten hebben mij geholpen door om de week steeds te kijken of ik er mij aan hield |
| Wat betekent dit voor het volgende project?Aan welke leerdoelen wil je gaan werken? | Dit betekent dat mijn projecten veel soepeler en sneller kunnen gaan want ik ben meer initiatief dan eerst.Ik wil gaan werken aan deze leerdoelen:Luistervaardigheid BB:Concentreert zich op wat de ander zegt (doet geen andere dingen).Luistervaardigheid CA:Geeft anderen de ruimte om hun standpunt weer te geven (laat stiltes vallen). |